



INITIATION À L'INTERVIEW

Comment faire parler les gens, les amener à se confier et livrer des informations pour réussir votre interview.

De l'interview sur le terrain au face-à-face plus posé et préparé, l'interview peut avoir de multiples formes et formats. Cette formation vise donc à vous faire découvrir cette diversité de situations et donc cette diversité de pratiques professionnelles. L'objectif est de vous aider à mieux cadrer vos propres interviews, à les travailler plus finement, comprendre comment les rythmer, quel ton adopter, comment faire parler vos interlocuteurs, à l'aide de techniques, conseils et de retours d'expérience.

Une formation ouverte à tous et toutes pour se mettre dans la peau d'un intervieweur ou d'une intervieweuse et adapter les techniques à son propre métier.

FORMATIONS COURTES

INITIATION

DIST.

Ref. : 4302019

Durée :
4 jours - 28 heures

Tarif :
Salarié - Entreprise : 2720 € HT

Repas inclus

LIEUX ET DATES DÉTAILLÉS

À distance

01 au 04 déc. 2025

- **01/12/2025 09:00 --> 04/12/2025 17:30 à À distance**
 - 01/12/2025 09:00 --> 01/12/2025 17:30
 - 02/12/2025 09:00 --> 02/12/2025 17:30
 - 03/12/2025 09:00 --> 03/12/2025 17:30
 - 04/12/2025 09:00 --> 04/12/2025 17:30

OBJECTIFS

- Se familiariser avec les différentes formes d'interviews.
- Préparer son interview avant le RV.
- Réaliser l'interview et la transcrire ensuite pour le print et/ou le web.

EVALUATION

Les compétences visées par cette formation font l'objet d'une évaluation.

POUR QUI ?

Toute personne maîtrisant la langue française à l'écrit.

PRÉREQUIS

Maîtriser la langue française à l'écrit.

COMPÉTENCES ACQUISES

Préparer une interview et la conduire pour recueillir des informations.

PROGRAMME

Pendant
Journaliste : réussir son interview



Organisme qualifié
par l'ISQ-OPQF



Membre de la Fédération
Les Acteurs de la Compétence

CFPJ SAS - 18-24 rue Tiphaine - 75015 PARIS
Tél. : +33 (0)1 42 21 02 02 - e-mail : serviceclient@cfpj.com
Siret 449 557 339 000 32



Distinguer les différents types d'interviews

- Les préalables : entretiens documentaires et témoignages.
- Balayer les différentes interviews possibles.
- Gérer la pression de la réaction à chaud.
- S'adapter aux particularités de l'interview par téléphone.

Élaborer son questionnaire

- Identifier l'interlocuteur selon son angle retenu.
- Étudier la documentation sur le personnage rencontré, les thèmes à aborder.
- Préparer sa batterie de questions avec une progression logique.
- Se renseigner sur les questions difficiles.
- Traquer le détail et le chiffre précis.
- Nouer la relation préalable avec l'interlocuteur.
- La négociation autour de l'envoi préalable de la grille de questions.

Conduire l'interview

- Se préparer avant l'interview.
- Prendre des notes pendant l'interview.
- L'intérêt et l'inconvénient d'enregistrer l'interview.
- L'attitude du journaliste. Quand introduire de la distance et quand « copiner » ?
- S'appuyer sur son questionnaire préalable, s'en affranchir quand des angles notables surgissent pendant l'entretien.
- Le rôle de la question ouverte, de la question fermée.
- Rebondir sur une réponse.
- Recourir à la « question parking » pour apaiser une tension.
- Respecter le principe du « on » et du « off ».

Rédiger l'interview : transcrire le langage oral

- Hiérarchiser l'information recueillie: adopter le meilleur canevas.
- Quelle trame suivre : l'ordre de ses questions ? Par intérêt des réponses ?
- Utiliser des observations périphériques et des indices de personnalité pendant la rencontre.
- Appliquer des principes déontologiques à chaque étape de réalisation de son interview.

Travaux pratiques, réalisation d'interviews

INTERVENANTS

Valérie PARLAN

Dimitri Rahmelow
DR Médias

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Pour les sessions en distanciel, notre Direction Innovation a modélisé une **matrice pédagogique** adaptée pour permettre **un apprentissage et un ancrage mémoriel optimisés**.



Organisme qualifié
par l'ISQ-OPQF



Membre de la Fédération
Les Acteurs de la Compétence

CFPJ SAS - 18-24 rue Tiphaine - 75015 PARIS
Tél. : +33 (0)1 42 21 02 02 - e-mail : serviceclient@cfpj.com
Siret 449 557 339 000 32



Cette matrice prévoit une alternance de **temps de connexion en groupe** et de **séquences de déconnexion** pour des travaux de mise en pratique individuels.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur [votre espace apprenant](#).

Retrouvez également des ressources complémentaires ainsi que les quiz amont/aval sur notre [plateforme](#) dédiée.

[Accessibilité aux personnes en situation de handicap](#)



Organisme qualifié
par l'ISQ-OPQF



Membre de la Fédération
Les Acteurs de la Compétence

CFPJ SAS - 18-24 rue Tiphaine - 75015 PARIS
Tél. : +33 (0)1 42 21 02 02 - e-mail : serviceclient@cfpj.com
Siret 449 557 339 000 32